



FORMAT SURAT KUASA/FORM OF POWER ATTORNEY

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN PT TIMAH TBK TAHUN BUKU 2024/
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS OF PT TIMAH TBK FOR THE
FINANCIAL YEAR 2024

Yang bertanda tangan di bawah ini/*The undersigned* :
Nama Pemegang Saham/*Name of Shareholder* :
No. Identitas/*Identity Number* :
Alamat /*Address* :
Email :

Dalam hal ini bertindak selaku Pemegang Saham dengan rincian/*herein act on behalf of shareholder with the details:*

Nama Saham Perusahaan/*Company's Share Name* : PT TIMAH TBK ("TINS")
Jumlah Saham/*share amounts* :

Selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**"/*Hereinafter referred to "Principal"*

Bersama ini memberikan kuasa kepada Petugas yang ditunjuk oleh PT EDI Indonesia/*Herewith giving a power to Officer who is appointed by PT EDI Indonesia:*

Nama/*Name* : Amirudin Hapid
Alamat/*Adress* : PT EDI Indonesia, Wisma SMR Lt. 10 Jl. Yos Sudarso Kav. 89 Jakarta
No. KTP/*No. Identity* : 3174080911750004

Selanjutnya disebut "**Penerima Kuasa**"/*Hereinafter referred to "Proxy"*

-----KHUSUS/SPECIFICALLY-----

Untuk mewakili Pemberi Kuasa untuk hadir dan menyampaikan suara selaku Pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT TIMAH Tbk Tahun Buku 2024 ("**Rapat**") yang diselenggarakan oleh/*To represent the Grantor to attend and vote as a shareholder at the Annual General Meeting of Shareholders of PT TIMAH Tbk for the Financial Year 2024 ("Meeting") organized by ("Meeting")*

Perusahaan/*Company* : PT TIMAH Tbk
Yang diselenggarakan pada tanggal/*Date* : 12 Juni 2025/June, 12th, 2025

Penerima Kuasa wajib menyampaikan suara untuk setiap mata acara Rapat dari Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham sebagaimana dibawah ini/*The Proxy shall deliver the right in each agenda of the Meeting from the Principal as the shareholder as stipulated hereunder :*

No	Mata Acara Rapat/ <i>Meeting Agendas</i>	Mohon diisi dengan tanda [✓] sesuai pilihan/ <i>Please to be filled with mark [✓]</i>		
		Setuju/ <i>AgreeAffirmative</i>	Tidak Setuju/ <i>DisagreeDisapproving</i>	Abstain/ <i>Abstain</i>
1	Persetujuan Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, Persetujuan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) untuk Tahun Buku 2024, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada Direksi atas tindakan pengurusan Perseroan dan Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2024. <i>Approval of the Annual Report and Ratification of the Company's Consolidated Financial Statements, Approval of the Board of Commissioners' Supervisory Report and Ratification of the Financial Statements of the Micro and Small Business Funding Program (PUMK) for the Financial Year 2024, as well as granting full release and discharge (volledig acquit et de charge) to the Board of Directors for the management of the Company and the Board of Commissioners for the supervision of the Company that has been carried out during the Financial Year 2024.</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
2	Persetujuan penggunaan Laba Perseroan untuk Tahun Buku 2024. <i>Approval of the use of the Company's Profit for the Financial Year 2024.</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
3	Penetapan Remunerasi (gaji/honorarium, fasilitas dan tunjangan) Tahun 2025 dan Tantiem Tahun Buku 2024 bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. <i>Determination of Remuneration (salary/honorarium, facilities and allowances) for the financial year 2025 and Tantiem for the financial year 2024 for the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company.</i>			
	Pertanyaan/Query (ies)			
4	Penetapan Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk mengaudit Laporan			

	Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) untuk Tahun Buku 2025. <i>Determination of Public Accountant (AP) and/or Public Accounting Firm (KAP) to audit the Company's Consolidated Financial Statements and Financial Statements of the Micro and Small Business Funding Program (PUMK) for the Financial Year 2025.</i>	
	Pertanyaan/Query (ies)	
5	Perubahan Susunan Pengurus Perseroan. <i>Changes in the composition of the Company's Management.</i>	
	Pertanyaan/Query (ies)	

Penerima Kuasa wajib menyampaikan keputusan sesuai dengan pilihan Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham, pada setiap Mata Acara Rapat dalam Rapat Umum Pemegang Saham/*The Proxy shall deliver the voting resolution in accordance with the choice of Principal, in each Meeting agenda in General Meeting of Shareholders.*

Pemberi Kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam Mata Acara Rapat yang disampaikan berdasarkan Surat Kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti dimana akan diperlukan/*The Principal hereby states and/or strengthens the voting in Meeting's agenda's which delivered in accordance to this power of attorney is valid and true and this power of attorney might be used as the evidence where it will be needed.*

Kuasa ini Tunduk terhadap ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku di Negara Republik Indonesia/*This Power is governed under the applicable law and regulation in Republic of Indonesia.*

Jakarta, _____ 2025

Pemberi Kuasa/Principal

Penerima Kuasa/Proxy

Materai

Nama/Name

Nama/Name

Catatan:

1. Surat Kuasa yang ditandatangani di wilayah Republik Indonesia harus dibubuhi 1 (satu) meterai Rp10.000,- dan tanda tangan Pemberi Kuasa harus di atas meterai tersebut yang diberi tanggal/*Power of Attorney signed in the territory of the Republic of Indonesia must be affixed with 1 (one) stamp duty of IDR 10,000 and the signature of the Authorizer must be dated on the stamp duty.*
2. Pemegang Saham yang berstatus Badan Hukum dapat diwakili dalam Rapat tersebut oleh seorang atau beberapa orang yang mempunyai wewenang yang sesuai dengan Anggaran Dasar Badan Hukum tersebut untuk bertindak demikian. Dimohon agar fotokopi Anggaran Dasar Pemberi Kuasa berikut perubahannya yang berlaku saat ini dan akta susunan anggota Direksi Pemberi Kuasa yang terakhir, untuk diserahkan kepada petugas penyelenggara sebelum memasuki ruangan

Rapat/Shareholders with Legal Entity status may be represented at the Meeting by a person or several persons who have the authority in accordance with the Articles of Association of the Legal Entity to act in this manner. It is requested that photocopies of Articles of Association of the Authorizer and their current amendments and the most recent deed of composition of the Directors of the Authorizing Officer, to be submitted to the organizing officer before entering the Meeting room.

3. Surat kuasa yang telah dilengkapi disertai fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP)/NIK atau Paspor Pemberi Kuasa dan Penerima Kuasa wajib menyampaikan kepada Perseroan paling lambat saat registrasi Rapat pada tanggal 12 Juni 2025/*The Power of attorney which has been completed accompanied by a photocopy of the Identity Card (KTP)/NIK or Passport of the Authorizer and the Authorized Person must be submitted to the Company no later than during registration for the Meeting on June 12, 2025.*

Direksi Perseroan mohon pengertian para Pemegang Saham atau kuasa Pemegang saham, bahwa untuk menjaga agar Rapat tersebut berjalan dengan tertib, maka Rapat tersebut hanya dihadiri oleh para Pemegang Saham atau kuasanya yang sah dan para undangan Direksi, mereka yang hadir harus menyerahkan fotokopi Kartu Identitas yang sah (Kartu Tanda Penduduk (KTP) untuk Warga Negara Indonesia dan Kartu Ijin Tinggal Terbatas (KITAS) atau Paspor untuk Warga Negara Asing) serta fotokopi Anggaran Dasar pemberi kuasa dan daftar anggota Direksi (jika Pemegang Saham merupakan Badan Hukum atau lembaga lainnya)/*The Board of Directors of the Company requests the understanding of the Shareholders or their proxies, that in order to ensure that the Meeting runs in an orderly manner, the Meeting is only attended by the Shareholders or their lawful proxies and invited Directors, those present must submit a photocopy of a valid Identity Card. Valid (Resident Identity Card (KTP) for Indonesian Citizens and Limited Stay Permit Card (KITAS) or Passport for Foreign Citizens) as well as a photocopy of the Articles of Association of the authorizing agent and a list of members of the Board of Directors (if the Shareholders are Legal Entities or other institution).*